

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4
имени гвардии старшего лейтенанта Бережного Игоря Юрьевича
с. Правокумского Советского района»

(МОУ «СОШ № 4 им. И. Ю. Бережного с. Правокумского»)

ПРИКАЗ

05 февраля 2024 г.

№41

с. Правокумское

«О проведении самообследования по итогам 2023 года»

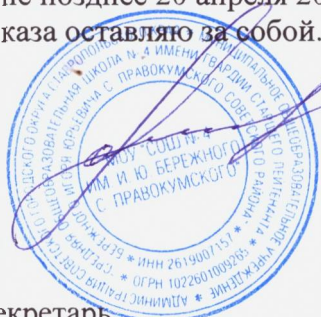
В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования и представить проект отчета на рассмотрение управляющему совету МОУ «СОШ № 4 им. И.Ю. Бережного с. Правокумского» в срок до 15.04.2024.
4. Управляющему совету МОУ «СОШ № 4 им. И.Ю. Бережного с. Правокумского» рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 15.04.2024.
5. Заместителю директора по УВР С.Д. Ибрагимовой разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в срок до 18.04.2024.
6. Направить отчет о результатах самообследования МОУ «СОШ № 4 им. И.Ю. Бережного с. Правокумского» учредителю не позднее 20 апреля 2024 года (Отв. Ибрагимова С.Д./).
7. Контроль за исполнением приказа ~~оставляю за собой~~.

Директор

О.В. Радочинская



Буянова Татьяна Николаевна, секретарь,
(865-52) 6-88-86, dirschool4@mail.ru

Приложение 1
к приказу от 05.02.2024 № 41

Состав рабочей группы по самообследованию за 2023 год

Руководитель рабочей группы: Заместитель директора по УВР Ибрагимов С.Д.

Члены рабочей группы: Заместитель директора по УВР Десненко С.Н.;
Заместитель директора по ВР Мишинеа О.Ю.;
Секретарь Буянова Т.Н.;
Делопроизводитель Волик С.В.

Приложение 2
к приказу от 05.02.2024 № 41

График проведения самообследования за 2023 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в <u>пункте 6</u> Порядка, утвержденного <u>приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462</u> : <ul style="list-style-type: none">• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;• система управления организации;• содержание и качество подготовки учащихся;• востребованность выпускников;• кадровое обеспечение;• учебно-методическое обеспечение;• библиотечно-информационное обеспечение;• материально-техническая база;• внутренняя система оценки качества образования	10.03.2024	Заместители директора по УВР: С.Д. Ибрагимова С.Н. Десненко; Заместители директора по ВР О.Ю. Мишинева
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в <u>приложении 2</u> к <u>приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324</u>	25.03.2024	
Подготовка отчета	6.04.2024	
Рассмотрение отчета на заседании управляющего совета	15.04.2024	Председатель управляющего совета
Утверждение отчета директором	08.04.2024	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	18.04.2024	Заместитель директора по УВР С.Д. Ибрагимова